

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»



«ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ МӘГАРИФ
БҮЛЕГЕ» МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«27» декабря 2024 года

п.г.т. Уруссу

№ 522

О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся
9 классов общеобразовательных учреждений

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.11.2024 № под-199/24 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений района (далее – ИС) **12 февраля 2025 года**, в соответствии с Порядком о проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.11.2024 №под-199/24 (далее-Порядок).
2. Назначить в общеобразовательных учреждениях руководителями пункта проведения ИС заместителей директоров по учебной работе.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений Ютазинского муниципального района обеспечить:
 - 3.1. отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению ИС и комиссий по проверке ИС в образовательных организациях (далее соответственно – комиссия по проведению, комиссия по проверке) в соответствии с требованиями Порядка;
 - 3.2. информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, изложенном в Порядке;
 - 3.3. информирование под подпись участников ИС и их родителей (законных

представителей) о местах и сроках проведения ИС, о порядке проведения ИС, установленном Министерством, о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах ИС, полученных участниками ИС (приложение 17 к Порядку);

3.4. техническую готовность мест проведения ИС и информационную безопасность при проведении ИС в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

3.5. распечатывание на черно-белом принтере комплекты КИМ и критерии оценивания (приложение 6 к Порядку);

3.6. создание, не позднее чем за две недели до проведения ИС, комиссий по проведению и проверке итогового собеседования и функционирование в период проведения ИС, в соответствии с требованиями Порядка;

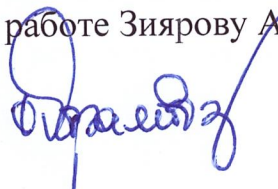
3.7. передачу в МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района» бланков ИС, аудио-файлов с записями ответов участников ИС по защищенной сети передачи данных и доставку списков участников (приложение 7 к Порядку), ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях (приложение 8 к Порядку), форму отчета в МОУО по итогам итогового собеседования (приложение 14 к Порядку) в 2-х экземплярах на бумажном носителе **в день проведения** итогового собеседования.

3.8. информирование граждан о порядке проведения ИС не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на участие в ИС путем публикации на официальном сайте образовательной организаций информация о:

- сроках (основном и дополнительных) проведения итогового собеседования;
- сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника по учебно-методической работе Зиярову Алсу Нафисовну.

Начальник



С.А. Абрамов